



Управление  
**ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ КАПИТАЛОМ**  
SYNERGY HCM

# ПРЕДПОСЫЛКИ:



**Значительные временные и денежные затраты** на подбор и адаптацию персонала;



**Трудозатратный процесс** борьбы с текучкой персонала, вытекающий в значительные затраты предприятия;



**Малозффективный и дорогостоящий** процесс развития персонала без конкретизации рентабельности инвестиций;



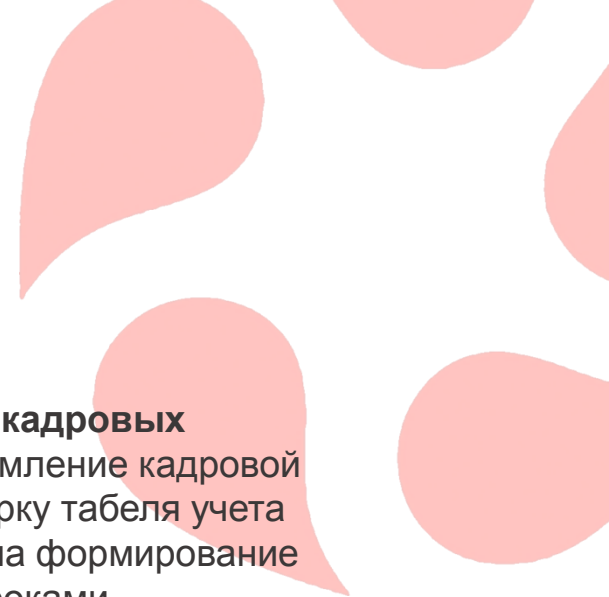
**Отсутствие рычага** контроля и управления результативностью и производительностью сотрудников.



**Высокая нагрузка у кадровых работников** на оформление кадровой документации, проверку табеля учета рабочего времени и на формирование отчетов с сжатыми сроками представления



**Претензии работников** за неравномерную оплату труда за одинаковый труд требует введения единых стандартов и подходов при определении уровня заработной платы.



# Концепция

## ARTA SYNERGY HCM:

### ● Учетный контур:

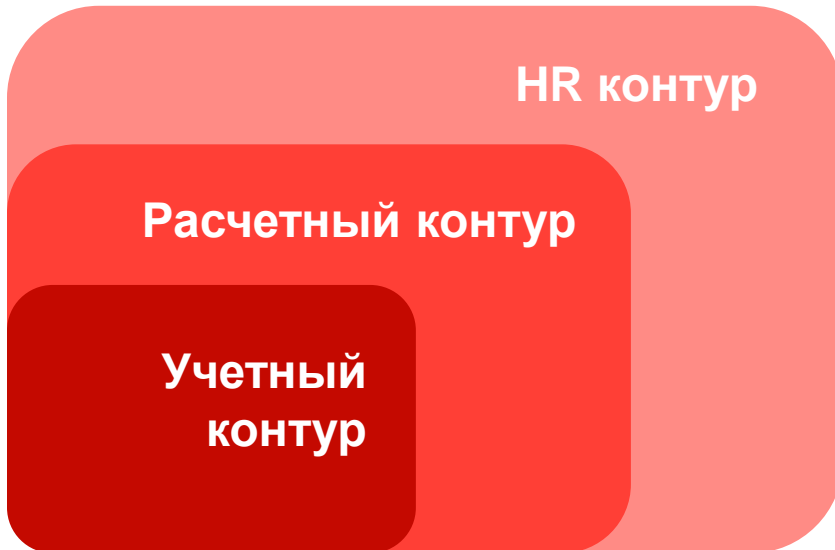
- *Кадровый учет и администрирование;*
- *Управление организационной структурой организации;*
- *Составление и ведение штатного расписания;*
- *Ведение учетных карточек сотрудников;*
- *Табельный учет;*
- *Кадровый документооборот.*

### ● Расчетный контур:

- *Единая система оплаты труда;*
- *Расчет заработной платы;*
- *Управление фондом оплаты труда;*
- *Расчет начислений и удержаний;*
- *Расчет командировочных расходов и других затрат на персонал*

### ● HR контур:

- *Ведение профилей компетенций сотрудников;*
- *Управление мотивацией персонала;*
- *Планирование использования кадровых ресурсов;*
- *Управление данными кандидатов для найма;*
- *Обучение и переподготовка персонала;*
- *Оценка и анализ эффективности персонала;*
- *База знаний сотрудников;*
- *Стратегическое возвращение кадров и внутренний рекрутмент*



# УСТАНОВЛЕНИЕ ПОРЯДКА

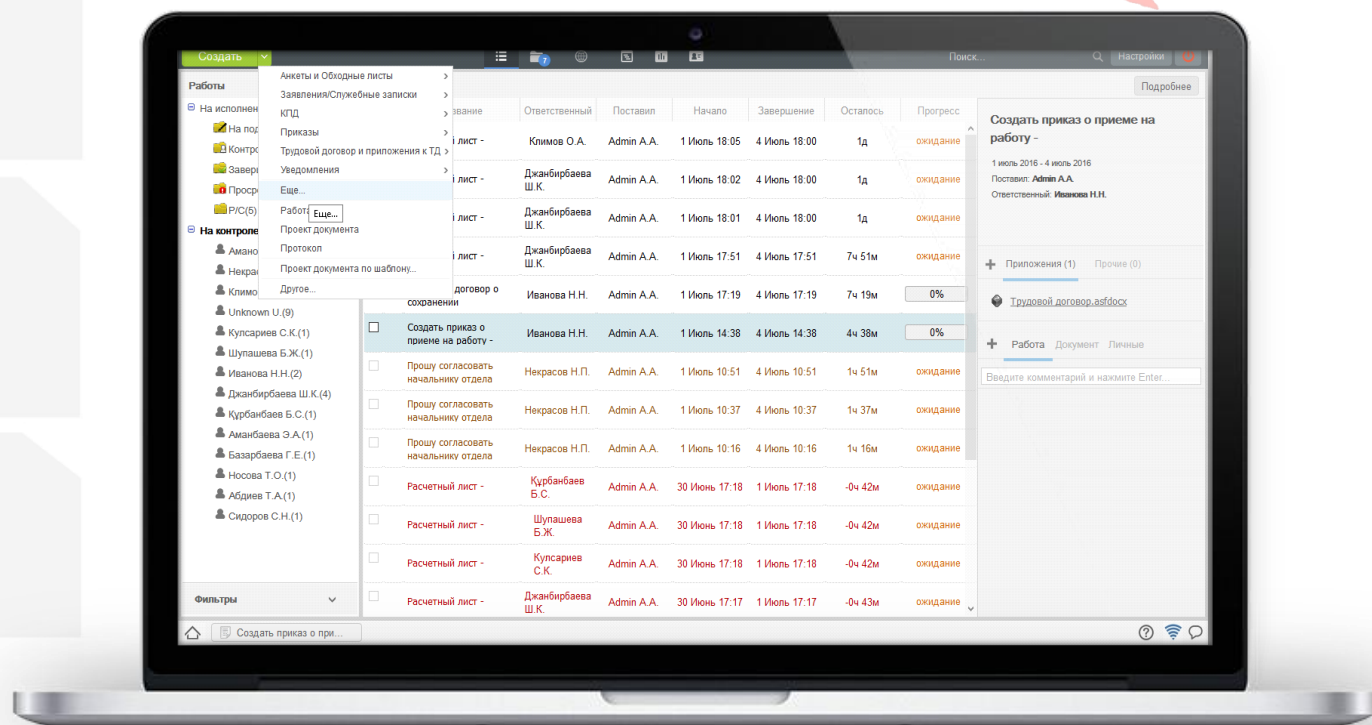
## за счет выстраивания учета кадров:

Управление организационной структурой предприятия

Ведение учетных карточек сотрудников, кадровый документооборот

Юнифицированных документов по кадровому делопроизводству (служебные записки, заявки, заявления и т.д.)

Автоматизация процесса формирования документов по единым шаблонам;





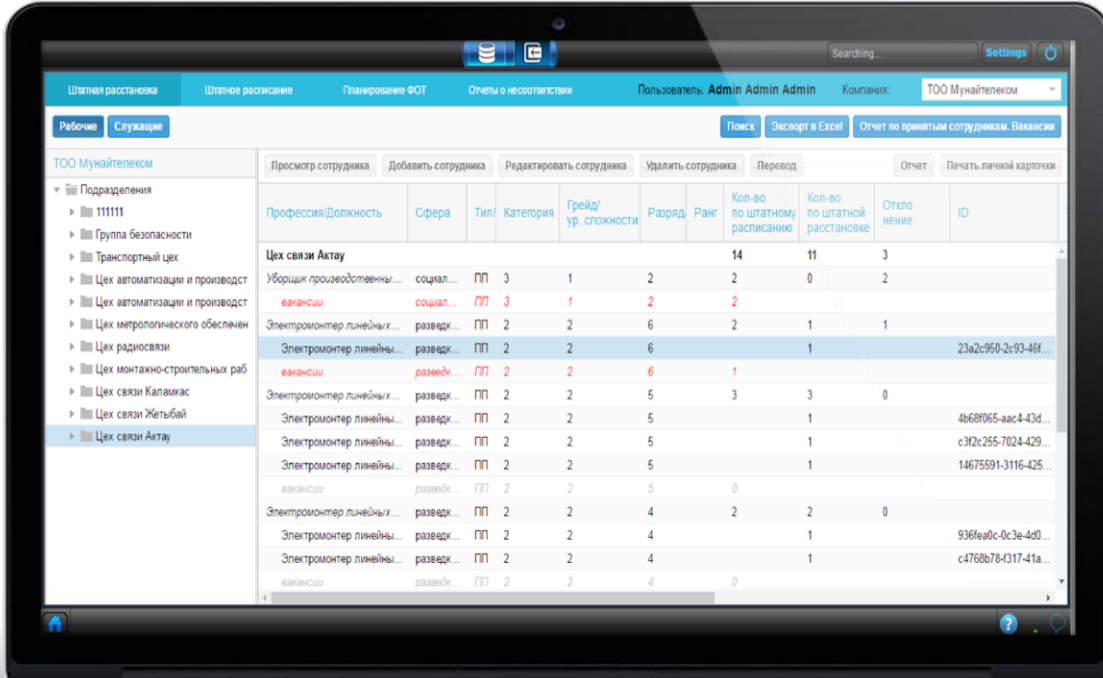
# Выстраивание ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ оплаты труда:

Централизованное управление  
едиными справочниками,  
тарифными сетками и схемами  
должностных окладов

Формирование штатного  
расписания и штатной расстановки  
с ограниченным доступом к  
редактированию

Формирование отчетности по  
применению единых справочников,  
тарифных сеток и схем  
должностных окладов

Автоматическая сверка  
несоответствий



The screenshot displays a web application interface for HR management. The interface is in Russian and shows a list of employees for the company 'ТОО Мунайтелеком'. The table lists employee details including profession, sphere, type, category, grade, rank, and various counts related to the schedule and roster.

Профессия/Должность	Сфера	Тип	Категория	Грейд/ ур. сложности	Разряд	Ранг	Кол-во по штатному расписанию	Кол-во по штатной расстановке	Откло нение	ID
<b>Цех связи Актау</b>							14	11	3	
Уборщик производственны...	социал...	ПП	3	1	2	2	0	2		
вакансия	социал...	ПП	3	1	2	2	0	2		
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	6	2	1	1		
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	6	2	1	1		23a2c950-2c93-46f...
вакансия	разведк...	ПП	2	2	6	2	1	1		
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	5	3	3	0		4b68f065-aac4-43d...
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	5	1	1			c3f2c255-7024-429...
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	5	1	1			14675591-3116-425...
вакансия	разведк...	ПП	2	2	5	0	0			
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	4	2	2	0		
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	4	1	1			936fea0c-0c3e-4d0...
Электромонтер линейных...	разведк...	ПП	2	2	4	1	1			c4768b78-317-41a...
вакансия	разведк...	ПП	2	2	4	0	0			

# Планирование ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА:

Планирование и моделирование будущей организационной структуры и планируемого штатного расписания

Настраиваемый справочник надбавок и выплат с многоуровневой детализацией

Планирование ежемесячных и ежеквартальных премий за выполнение плана производства

Штатное расписание | Штатная расстановка | Планирование ФОТ | Отчеты о несоответствии | Пользователь: Admin Admin Admin | Компания: АО "Каражанбасмунай"

Версия ФОТ: 13.08.2015. [сформировано], копия ФОТ

Позразделения

- Подразделения
  - Копия Юридический отдел
  - Копия Служба переводчиков
  - Копия Служба главного энергетика
  - Копия Служба главного механика 1
  - Копия Служба безопасности
  - Копия Производственный отдел**
  - Копия Корпоративный секретариат
  - Копия Канцелярия
  - Копия Производственное управление
  - Копия Департамент по социальной рабо
  - Копия Департамент по работе с персон
  - Копия Департамент новой техники и тех
  - Копия Департамент маркетинга
  - Копия Департамент капитального строи
  - Копия Департамент закупок и материал
  - Копия Департамент геологии и разработ
  - Копия Департамент бюджетирования и
  - Копия Департамент бухгалтерского уче
  - Копия Департамент безопасности и охр
  - Копия Департамент автоматизации прои
  - Копия Аппарат президента

№	Ф.И.О.	Табельный номер	Должностная позиция		Категория	Пробный период	Разряд/Класс	Количество	Месячная тарифная ставка (должностной оклад) по ЕССП		
			Должность/Профессия	Сфера/Тип персонала					Минимум	Среднее	Максимум
<b>Копия Производственный отдел</b>											
			Копия Старший инженер	АВП	1	3	СС	1	2803621	0	2803621
49031	Джолдасба...		Копия Старший инженер						518117	0	518117
			Копия Начальник отдела	АВП	1	1	РС	1	744105	0	744105
76969	Суйегов Ж...		Копия Начальник отдела						744105	0	744105
			Копия Инженер	АВП	1	3	С	1	427447	0	427447
80177	Тойчибеко...		Копия Инженер						427447	0	427447
			Копия Ведущий инженер	АВП	1	3	ВС	2	1113952	0	1113952
84243	Хайров Ма...		Копия Ведущий инженер						556976	0	556976
с3200	Шарипов Ч...		Копия Ведущий инженер						556976	0	556976

# УПРАВЛЕНИЕ ТАЛАНТАМИ

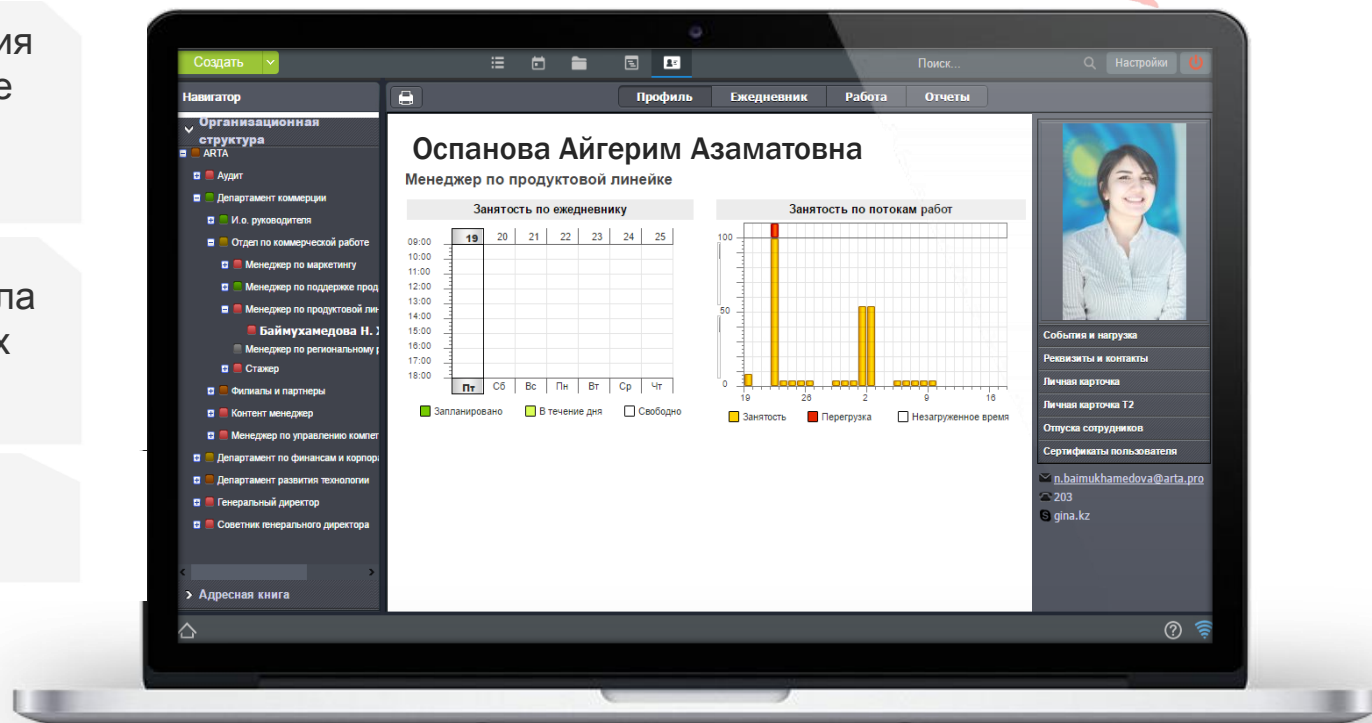
## Организации:

Создание полного портрета работника - Ведение профилей компетенции сотрудников

Автоматизация процессов обучения и развития персонала, управление онлайн и оффлайн обучением и консолидация базы знаний

Управление мотивацией персонала – синхронизация индивидуальных целей с организационными

Управление эффективностью и результативностью сотрудников





# ПОИСК И ВЗРАЩИВАНИЕ

## профессионалов:

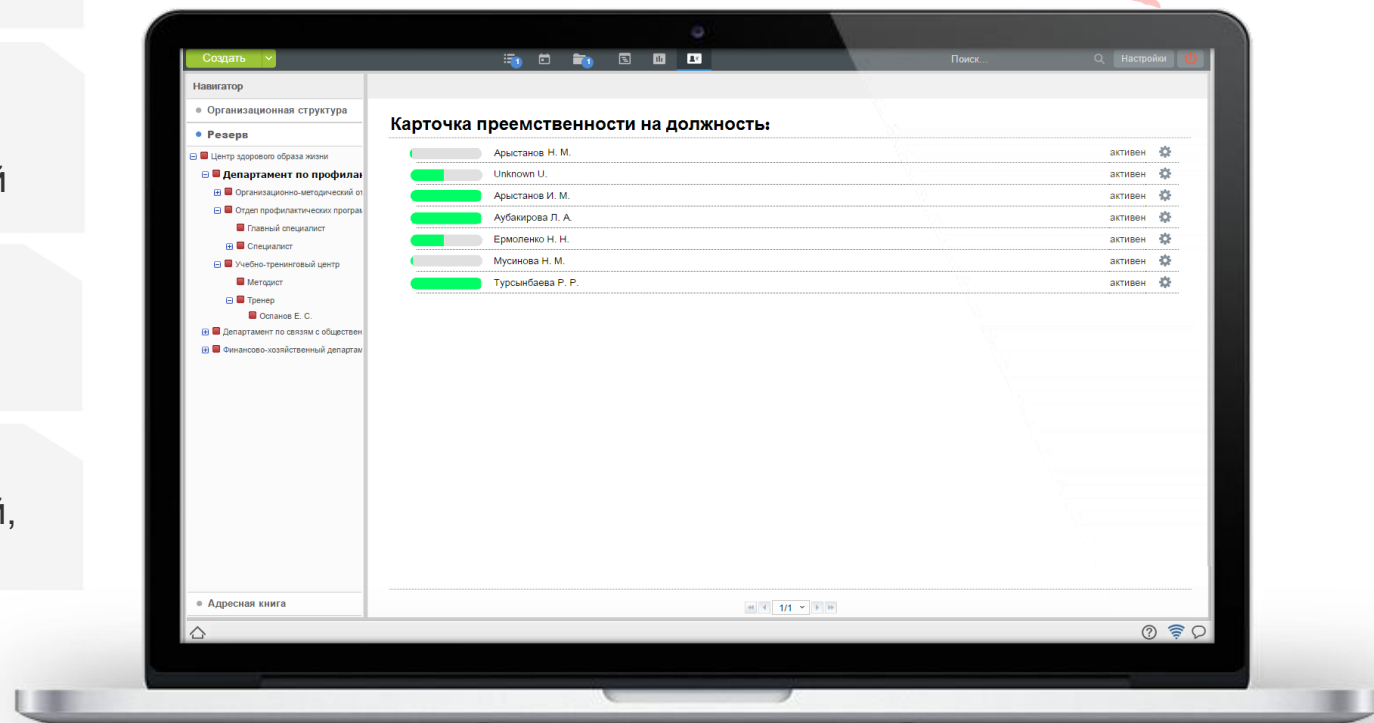


Сортировка базы внешних и внутренних кандидатов по соответствию к вакансии

Формирование матрицы преимущества для ключевых штатных должностей и профессий

Управление развитием сотрудников на основе модели 70-20-10

Автоматизация рекрутинговых процессов: выставление вакансий, обработка претендентов

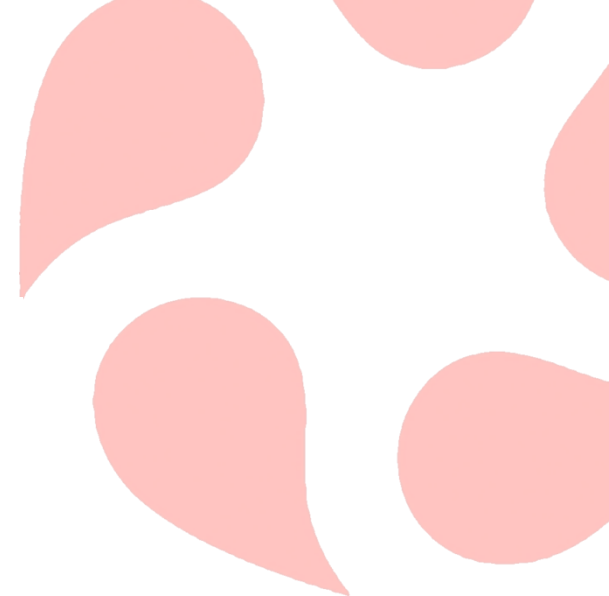


# Статус реализации

## ARTA SYNERGY HCM:



Учетный контур	Кадровый учет и администрирование	●
	Управление организационной структурой организации	●
	Составление и ведение штатного расписания	◐
	Ведение учетных карточек сотрудников	◑
	Табельный учет	◐
	Кадровый документооборот	◐
Расчетный контур	Единая система оплаты труда	◐
	Расчет заработной платы	◐
	Управление фондом оплаты труда	◐
	Расчет начислений и удержаний	◐
	Расчет командировочных расходов и других затрат на персонал	◐
	Ведение профилей компетенций сотрудников	◐
HR контур	Управление мотивацией персонала	○
	Планирование использования кадровых ресурсов	◐
	Управление данными кандидатов для найма	◐
	Обучение и переподготовка персонала	◐
	Оценка и анализ эффективности персонала	◐
	База знаний сотрудников	◐
Стратегическое возвращение кадров и внутренний рекрутмент	◐	



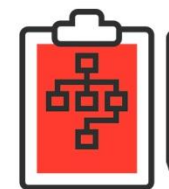
# Почему ARTA SYNERGY?



**ARTA** непрерывно развивает свою платформу за счет консолидации знаний трех основных офисов в следующих городах: Астана, Алматы и Санкт-Петербург.



Платформа **ARTA SYNERGY** позволяет настраивать произвольные бизнес приложения уровня предприятия на основе настройки бизнес-процессов с условными переходами, операциями вычисления и обработки данных.



**ARTA** – первая в Казахстане компания, объединившая в себе экспертизу консалтинга международного уровня и обширный инструментарий на базе собственной программной платформы.



**100** инженеров, аналитиков и консультантов в центральном офисе в городе **Астана**



В 3-ке лидеров среди производителей ПО (2012 год Эксперт РА Казахстан),  
**Лидер** среди производителей ПО в РК (2013 год Эксперт РА Казахстан).



**100 000** пользователей в  
**200** организациях  
**10** отраслей экономики

# Концепция ARTA SYNERGY HCM:



**ҚАЗАҚТЕЛЕКОМ**

АО «Казактелеком»



**САМРУК  
КАЗЫНА**

АО «ФНБ  
«Самрук-Казына»



**KIDI**  
Kazakhstan Industry Development Institute

АО «КИРИ»



**ZERDE**  
Информационно-инвестиционная компания «Зерде»

АО «Национальный  
Холдинг «Зерде»



**ҚАЗАҚСТАН**

АО «РТРК «Казакхстан»



**ХАБАР**

Информационное агентство  
«Хабар»



**КазМунайГаз**

АО  
«КазМунайГаз»



**NITEC**

АО «Национальные  
информационные  
технологии»



**KAZENERGY**

Ассоциация  
KazEnergy



**МЕДИКЕР**

ТОО «Медикер»



**СБЕРБАНК**

ДБ АО «Сбербанк России»



**KazPetro  
DRILLING**

АО «KazPetroDrilling»



АО «КаражанбасМунай»



Астана ЛРТ



ЧФ «Фонд Первого Президента  
Республики Казакхстан»



ТОО «Объединенная  
химическая компания»



АО «КАМАЗ –  
Инжиниринг»



ТОО «Энергопоток»



АО «Мангистаумунайгаз»



ТОО «Oil Construction  
Company»



ТОО «Oil Services  
Company»



ТОО  
«Мангистауэнергомунай»



ТОО «Мунайтелеком»



ТОО «Karabatan Utility  
Solutions»



Благодарим  
**ЗА ВНИМАНИЕ!**

ARTA Software, LLC  
sales@arta.pro  
+7 7172 570-825  
+7 7172 570-826  
+7 7172 570-827